


कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना (म0प्र0)

{स्टेशनरी कय हेतु निविदा आमंत्रण सूचना}

क्रमांक 3189/24

सतना, दिनांक:- 26/09/2024

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना, (मध्यप्रदेश) हेतु स्टेशनरी कय वावत सीलबंद लिफाफे में निविदाएं आमंत्रित की जा रही हैं। इच्छुक व्यापारी/विक्रेता/निर्माता अपनी निविदाएं सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना में आवक-जावक शाखा में दिनांक 23.10.2024 की शाम 05:30 बजे तक मय संपल प्रस्तुत कर सकते हैं। निविदाएं प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना के नाम से प्रस्तुत की जाये प्राप्त निविदा प्रस्तुत की अंतिम तिथि अथवा निविदा खुलने की तिथि को अवकाश घोषित होता है तो निविदा अगले कार्य दिवस पर कय समिति के द्वारा निविदाकर्ता/प्रतिनिधि के समक्ष खोली जाएगी। निविदा की शर्तें एवं सामग्री की सम्पूर्ण जानकारी माननीय मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय की वेबसाइट [www.mphc.gov.in](http://www.mphc.gov.in) एवं जिला न्यायालय सतना की वेबसाइट [www.dcourtsat-mp@nic.in](mailto:www.dcourtsat-mp@nic.in) पर भी उपलब्ध है, जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्तें डाउनलोड की जा सकती हैं।

  
प्रभारी अधिकारी ग्रंथालय अनुभाग  
सतना म0प्र0

**:: निविदा शर्तें ::**

वर्ष 2024-25 के लिये संलग्न सूची अनुसार स्टेशनरी / सामग्री के लिये निविदाएं अंतिम तिथि 23.10.2024 को सायं 05:30 बजे तक कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना मध्यप्रदेश में निम्न शर्तों के अन्तर्गत आमंत्रित की जाती है:-

1. सील बंद लिफाफे के निविदाएं प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना के नाम से दिनांक 23.10.2024 को सायं 05:30 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिए।  
नियत समयावधि के पश्चात् निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से स्टेशनरी/सामग्री प्रदाय हेतु निविदा लिखा जाना चाहिए।
3. नियत समयावधि के पश्चात् निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जावेगा।
4. आदेशानुसार स्टेशनरी/सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय सतना के ग्रंथालय अनुभाग के स्टोर रूम तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा।
5. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना को यह अधिकार होगा कि बिना कोई कारण बताये निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।
6. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना को यह अधिकार होगा कि सीलबंद निविदा खोलते समय यदि किसी सामग्री की दर से अन्य निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दरों से अपेक्षाकृत कम है तो ऐसी स्थिति में दरों के आधार पर एक से अधिक निविदाकारों से पृथक-पृथक अनुबंध किया जा सकता है एवं बिना कोई कारण बताये किसी भी निविदा अथवा सभी निविदाओं को निरस्त किया जा सकता है।
7. निविदा में प्रत्येक सामग्री के उत्पादक/कंपनी का नाम, कीमत, साईज, नाप, तौल आदि का विवरण देना अनिवार्य होगा।
8. प्रदाय की गई कोई भी सामग्री कंपनी पैक में नहीं होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकर्ता को अपने स्वयं के व्यय पर वापस उठानी होगी तथा निविदा में दर्शित कंपनी के अनुसार सामग्री कय आदेश दिनांक से 15 दिवस के भीतर प्रदाय करनी होगी।
9. निविदा की दरे दिनांक 31.03.2025 तक मान्य होगी।
10. निविदाकर्ता निविदा के साथ वाणिज्य कर विभाग व जी.एस.टी. रिटर्न के वैध व प्रभावी पंजीयन के साथ प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य है। केवल ऐसे निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत सीलबंद निविदाओं पर ही विचार किया जायेगा जो वाणिज्य कर व जी.एस.टी. के बकायादार न हो जिस संबंध में निविदा में विशेष उल्लेख किया जाना आवश्यक होगा।
11. सभी लेखन सामग्री के नमूने/सेम्पल निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
12. निविदा की किसी भी शर्त के भंग होने पर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सशर्त निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।
13. यदि निविदा प्रस्तुति की अंतिम तिथि अथवा निविदा खुलने की तिथि को अवकाश घोषित होता है तो वह निविदा अगले कार्य दिवस पर खोली जावेगी।
14. अनुमोदित दरों की वैधता चालू वित्त वर्ष 2024-25 के लिए अथवा अनुबंध की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए लागू होगी।
15. निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं सामग्री सूची तथा रूपये 1000/- एक हजार रूपये की राशि शासन के हैंड 0070-01-800-0000 में जमाकर चालान की मूल

प्रति कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना में प्रस्तुत की जायेगी तथा उक्त राशि रूपये 1000/- किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी। जिन निविदाओं के साथ उक्त राशि का चालान संलग्न नहीं होगा, उन पर विचार नहीं किया जावेगा।

16. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था द्वारा सुरक्षा निधि के रूप में स्टेशनरी/सामग्री हेतु राशि रूपये 15000/- (पन्द्रह हजार रूपये मात्र) की एफ.डी.आर. (एक वर्ष की) जमा करानी अनिवार्य है।



प्रभारी अधिकारी ग्रंथालय अनुभाग  
सतना म0प्र0

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना म0प्र0

:: निविदा आवेदन पत्र ::

वर्ष 2024-25

1. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था .....  
का नाम एवं पता
2. दूरभाष नंबर/मोबाइल नंबर .....
3. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था के .....  
मालिक का नाम
4. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का .....  
पंजी/जी.एस.टी. क्रमांक/दिनांक
5. क्या विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था .....  
सतना की अधिकृत संस्था है? यदि  
हां तो विवरण दे।
6. यदि अधिकृत विक्रेता/व्यापारी/निर्माता .....  
संस्था हो तो प्रमाण पत्र की छाया  
प्रति संलग्न करे
7. क्या शासन ने विक्रेता/व्यापारी/निर्माता .....  
संस्था को सामग्री प्रदाय किये जाने हेतु  
अयोग्य घोषित किया है? यदि हां तो  
विवरण दे।
8. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का .....  
खाता क्रमांक-
9. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का .....  
खाता क्रमांक-
10. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था के .....  
बैंक व शाखा का नाम एवं आईएफएस  
सी कोड

नोट- विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था द्वारा आगामी वर्ष 2024-25 के लिए सुरक्षा निधि के रूप में स्टेशनरी/सामग्री हेतु राशि रुपये 15000/- (पन्द्रह हजार रुपये मात्र) की एफ. डी.आर. (एक वर्ष की) जमा करानी अनिवार्य है।

**कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश सतना म0प्र0**  
**::स्टेशनरी / लेखन सामग्री की दर मूल्य::**

वर्ष 2024-25

स. क.	सामग्री कोड	सामग्री का नाम	स्टेशनरी / सामग्री की क्रय किये जाने हेतु संख्या	न्यूनतम दर प्रति पैकेट / नग	मूल्य
1	118	जजमेंट पेपर सुपीरियर हरा ए-4	200 पैकेट		
2	197	सफेद पेपर जे.के. लाल कलर 75 जी. सी.एम ए-4	1000 पैकेट		
3	15	स्टाम्प पैड बडा (अशोका) 160X197	20 नग		
4	193	स्टाम्प पैड मीडियम 110X70 (अशोका)	200 नग		
5	87	लाल नीली पेंसिल	100 पैकेट		
6	87	स्टेनो पेंसिल	200 पैकेट		
7	98	गोद मोहनी / कैम 300 एम.एल.	150 नग		
8	68	लिफाफा खाकी साइज 11x5	पांच हजार नग		
9	65	स्टेनो डायरी (सेवाश्रम) 180 पेज	400 नग		
10	60	पेपर पिज जेब्रा / कोनिका	500 डिब्बी		
11	18	फाइल पैड सुपीरियर	500 नग		
12	224	सेलो टेप प्रीमीयर	200 नग		
13	55	स्टेपलर बडा टी.के. 45 कंगारू कंपनी	50 नग		
14	57	स्टेपलर पिन कंगारू 24.6	500 पैकेट		
15	105	सुतली बम्बइया जूट की	50 किलो		
16	39	रजिस्टर रूलदार (4	120 नग		

		दिस्ता का )			
17	62	सूजा (नेशनल)	100 नग		
18	28	पेपर वेट काँच के	100 नग		
19	27	पिन कुशन	100 नग		
20	51	पेन लाल एवं नीले	500 नग		
21	122	कैची	100 नग		
22	114	चपडा	200 पैकेट		
23	91	मोमबत्ती	250 पैकेट		
24	07	पैड इंक 60 एम.एल.	250 नग		
25	02	ब्राउन पेपर	20 दिस्ता		
26	191	फाइल फलैग	100 पैकेट		